

ข้อปฏิบัติของกรรมการควบคุมการสอบ

1. ลงชื่อปฏิบัติงานสอบ/รับซองข้อสอบที่ห้อง 102 อาคารเคมี 2 ก่อนถึงเวลาสอบ 30 นาที (ห้องรับ-ส่งข้อสอบเปิด เวลา 7.50 น. ทุกวันที่มีการสอบเช้า และเวลา 12.20 น. กรณีสอบบ่าย)
2. ไปถึงห้องสอบก่อนถึงเวลาเริ่มสอบอย่างน้อย 20 นาที เพื่อแจกข้อสอบสมุดคำตอบและกระดาษคำตอบ (ก่อนการเปิดซองและแจกข้อสอบควรมีกรรมการควบคุมการสอบอย่างน้อย 2 ท่าน และควรตรวจนับข้อสอบให้ครบตามจำนวนที่เจ้าหน้าที่ของข้อสอบทั้งก่อนและหลังสอบ)
3. ประกาศเตือนนิสิตเรื่อง **ข้อปฏิบัติของนิสิตในการเข้าสอบของนิสิต**
4. **นิสิตต้องเข้าสอบตามรายชื่อในใบเซ็นชื่อ** หากนิสิตเข้าสอบผิดห้องต้องพาไปส่งห้องสอบที่ถูกต้องและให้เขียนใบคำร้องขออนุญาตเข้าห้องสอบกรณีเข้าห้องสอบผิด/มาสายไม่เกิน 30 นาที ซึ่งอยู่ในแฟ้มเอกสารเกี่ยวกับการสอบหรือพานิสิตไปพบกรรมการสอบส่วนกลางที่ห้อง 102 อาคารเคมี 2

หากตรวจพบว่านิสิตไม่มีบัตรประจำตัวนิสิต อนุโลมให้ใช้บัตรหรือเอกสารอื่นใด
ที่มีรูปและระบุเลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวนิสิต
หรืออาจใช้บัตรนิสิตใน APP CUNEX ที่พิมพ์ออกมาและกรรมการสอบลงชื่อรับรอง

5. กรณีนิสิตที่แต่งกายไม่สุภาพ/ไม่ถูกต้องตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ให้นิสิตกรอก**หนังสือตัดคะแนนนิสิตผิดระเบียบวินัย** พร้อมลงชื่อรับทราบ แล้วนำส่งที่ห้องคณะกรรมการสอบส่วนกลาง เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ
6. กรณีมีเอกสารแจ้งแก้ไขข้อสอบ กรรมการควบคุมการสอบต้องเขียนข้อมูลการแก้ไขภายหลังที่นิสิตเข้าห้องสอบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น
7. กรณีนิสิตเข้าสอบสายดำเนินการตาม “ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาและแนวปฏิบัติ กรณีนิสิตเข้าสอบสายในรายวิชาที่คณะวิทยาศาสตร์จัดสอบ”
8. อนุญาตให้นิสิตออกจากห้องสอบได้เมื่อเวลาผ่านไปไม่น้อยกว่า 45 นาที
9. กรรมการควบคุมการสอบจะอนุญาตให้นิสิตไปห้องน้ำได้หลังจากเวลาเริ่มสอบ 45 นาที **(โดยมีกรรมการควบคุมสอบเป็นผู้พาไป)** และให้นิสิตเซ็นชื่อในใบเซ็นชื่อนิสิตที่มีความจำเป็นต้องเข้าห้องน้ำ แล้วใส่ใบเซ็นชื่อนี้ไปในซองข้อสอบวิชานั้น ๆ เพื่อแจ้งให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทราบ
10. เข้มงวดในการคุมสอบเพื่อป้องกันการกระทำผิด หากพบว่านิสิตนำโน้ตย่อ หรือเอกสารอื่นใดติดตัวเข้าห้องสอบ (ยกเว้นรายวิชาที่ผู้สอนอนุญาตและแจ้งไว้ในข้อสอบ) ให้ดำเนินการดังนี้
 - 10.1 บันทึกรายละเอียดของเหตุการณ์ลงในบันทึกข้อความ เรื่อง “นิสิตกระทำผิดระเบียบการสอบ” ซึ่งอยู่ในแฟ้มเอกสารเกี่ยวกับการสอบ
 - 10.2 ให้นิสิตอ่านรายละเอียดของบันทึกเหตุการณ์ ตามข้อ 13.1 แล้วให้นิสิตและกรรมการควบคุมการสอบเซ็นชื่อรับทราบ
 - 10.3 ให้นิสิตทำข้อสอบต่อจนหมดเวลาสอบ
 - 10.4 รวบรวมเอกสารทุกอย่างเสนอประธานคณะกรรมการสอบผ่านหัวหน้าตึกสอบ แล้วพานิสิตไปพบกรรมการสอบที่ห้อง 102 อาคารเคมี 2 โดยเก็บข้อสอบ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการกระทำผิดไปด้วย
14. กรณีมีใบแทนบัตรนิสิต หรือใบภาคทัณฑ์ ให้ส่งคืนหัวหน้าตึกสอบ
15. กรณีนิสิตป่วยระหว่างสอบ กรุณาแจ้งหัวหน้าตึก
13. ตรวจสอบรายชื่อนิสิตที่ขาดสอบ และบันทึกใน จท38 ให้ถูกต้อง (เฉพาะการสอบ Final)
14. เพื่อให้การสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และป้องกันการทุจริต กรรมการควบคุมการสอบควรเดินตรวจดูการสอบเป็นระยะ ๆ