

แบบฟอร์มการเข้าพบอาจารย์ที่นิสิตสนใจจะทำโครงการวิจัย Mini Project ด้วย
สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 2-3 ปีการศึกษา

โครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ (ทุนเรียนดีวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย)



สำหรับนิสิต

ข้าพเจ้านาย/นางสาวนามสกุล
รหัสประจำตัวภาควิชา / สาขาวิชา.....
E-mail..... เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ)
มีความสนใจที่จะทำโครงการวิจัย Mini Project ซึ่งมีรายละเอียดของโครงการดังต่อไปนี้

โครงการที่ 1 :

ชื่อโครงการ
ชื่ออาจารย์.....ภาควิชา.....
ลายมือชื่ออาจารย์ วันที่ / เดือน / ปี

โครงการที่ 2 :

ชื่อโครงการ
ชื่ออาจารย์.....ภาควิชา.....
ลายมือชื่ออาจารย์ วันที่ / เดือน / ปี

โครงการที่ 3 :

ชื่อโครงการ
ชื่ออาจารย์.....ภาควิชา.....
ลายมือชื่ออาจารย์ วันที่ / เดือน / ปี

จากการที่ได้เข้าพบเพื่อพูดคุยกับอาจารย์เจ้าของโครงการที่สนใจข้างต้นนี้แล้ว ข้าพเจ้าตัดสินใจว่าจะ
เลือกทำโครงการที่ 1 2 3 เหตุผลที่เลือก (สั้นๆ)

และได้ขอความเห็นชอบ ตอรับเข้าทำโครงการจากอาจารย์แล้ว จึงได้ขอให้อาจารย์ลงนามรับรองเป็น
หลักฐานไว้ ณ ที่นี้ และข้าพเจ้าจะแจ้งให้ภาควิชาทราบ เพื่อส่งข้อมูลกลับมายังคณะวิทยาศาสตร์ต่อไป

สำหรับอาจารย์

ข้าพเจ้า (ศ./รศ./ผศ./อ./ดร.).....
ภาควิชา..... E-mail.....
ยินดีรับนิสิตที่มีชื่อข้างต้น เป็นนิสิตในที่ปรึกษาเพื่อทำโครงการวิจัย mini project
ประจำปีการศึกษา.....
(ลงนาม)
วันที่...../...../.....

คำชี้แจงสำหรับนิสิต

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแบบฟอร์มนี้

1. เพื่อให้นิสิตได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ผู้ดำเนินโครงการวิจัยต่างๆ อยู่ในภาควิชา โดยเฉพาะในกรณีที่อาจารย์ ผู้ นั้นไม่เคยได้สอนนิสิตมาก่อน
2. นิสิตได้ทราบถึงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการฯ ก่อนที่จะทำการตัดสินใจเลือกโครงการ

คำแนะนำสำหรับการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละโครงการ

1. ลองเข้าไปหารายละเอียดงานวิจัยของอาจารย์แต่ละท่านใน website ของภาควิชา ทั้งนี้พึงตระหนักไว้ว่าข้อมูลที่มีอาจไม่ใช่ข้อมูลที่ทันสมัยที่สุด จึงควรซักถามอาจารย์ท่านนั้นๆ หรือรุ่นพี่เพิ่มเติมด้วย
2. เลือกรายชื่ออาจารย์ที่สนใจ 3 ท่าน โดยพยายามเลือกอาจารย์ที่มีธรรมชาติของงานวิจัยแตกต่างกันบ้าง เพื่อให้เกิดความหลากหลายด้านวิชาการ
3. ถ้าไม่เคยรู้จักอาจารย์ในโครงการที่สนใจ ให้ไปดูรูปได้ที่บอร์ดบุคลากรของภาควิชา หรือใน website
4. พยายามติดต่อนัดหมายกับอาจารย์เพื่อขอข้อมูลและคำปรึกษา โดยสอบถามรายละเอียดต่างๆ เช่น
 - ขอบข่ายงานที่นิสิตจะต้องรับผิดชอบ
 - เทคนิคหรือความรู้พื้นฐานที่นิสิตจะต้องมี สำหรับการทำงานในโครงการฯ นั้นๆ
 - จำนวนชั่วโมงที่นิสิตจะต้องปฏิบัติงานในโครงการฯ ในแต่ละสัปดาห์
 - สิ่งที่นิสิตจะได้เรียนรู้จากการทำโครงการฯ เช่น การใช้เครื่องมือ การทำปฏิกิริยา หรือเทคนิคอื่นๆ อาจจะเป็นเทคนิคใหม่ๆ ที่นิสิตไม่เคยได้เรียนรู้มาก่อนในวิชาปฏิบัติการ
 - อาจจะขออนุญาตอาจารย์คู่ห้องวิจัยของท่าน เพื่อดูบรรยากาศการทำงาน
 - หากสนใจเรียนต่อปริญญาโทหรือเอก ในภาควิชา อาจสอบถามเพิ่มเติมว่า งานที่ได้นี้ สามารถเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อเป็นงานวิจัยต่อสำหรับโครงการ senior project หรือในระดับปริญญาโทหรือเอกได้หรือไม่ ทั้งนี้ไม่มีข้อผูกมัดใดๆ ว่าหากนิสิตสนใจเรียนต่อ จะต้องทำงานในโครงการวิจัยเดิมนี้อีก

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ที่จะรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักได้จะต้องเป็นอาจารย์ประจำของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้อยู่ในระหว่างการ (ลา) ศึกษาต่อ เท่านั้น ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมสามารถเป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งสังกัดหน่วยงานใดก็ได้ แต่ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอย่างเป็นทางการได้ 1 ท่านเท่านั้น
2. โครงการที่นิสิตจะตัดสินใจเลือก จะต้องเป็น 1 ใน 3 โครงการที่นิสิตได้เข้าพูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วเท่านั้น ยกเว้นว่าอาจารย์ท่านนั้นได้ตกลงรับนิสิตคนอื่นไปก่อนหน้านั้นแล้วนิสิต จึงจะสามารถเลือกโครงการอื่นๆ ได้

กำหนดการ

1. ให้นิสิตไปคุยขอคำปรึกษาและข้อมูลจากอาจารย์
2. เมื่อได้ลายมือชื่ออาจารย์ที่รับนิสิตทำโครงการงานด้วยแล้ว ให้ทำสำเนาแบบฟอร์มนี้ 1 ชุด ไปแจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในภาควิชาของนิสิต เพื่อให้ทางภาควิชารวบรวมรายละเอียดส่งกลับมาที่คณะฯ
3. ให้นิสิตส่งเอกสารตัวจริงกลับมายัง คุณทินกฤต ศิริแสงไพโรวัลย์ (พี่บอย) ที่งานบริการการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ 02-218-5007
4. ทางคณะฯ จะชี้แจงรายละเอียดอื่นๆ ให้ทราบในโอกาสต่อไป

คำชี้แจงสำหรับภาควิชา / อาจารย์

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแบบฟอร์มนี้

1. เพื่อให้บัณฑิตได้ทำความรู้จักกับอาจารย์ผู้ดำเนินโครงการวิจัยต่างๆ อยู่ในภาควิชา โดยเฉพาะในกรณีที่อาจารย์ผู้นั้นไม่เคยได้สอนนิสิตมาก่อน
2. นิสิตได้ทราบถึงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการฯ ก่อนที่จะทำการตัดสินใจเลือกโครงการ

หมายเหตุ :

1. อาจารย์ที่จะรับเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักได้จะต้องเป็นอาจารย์ประจำของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้อยู่ในระหว่างการ (ลา) ศึกษาต่อ เท่านั้น ส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมสามารถเป็นผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งสังกัดหน่วยงานใดก็ได้ แต่ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอย่างเป็นทางการได้ 1 ท่านเท่านั้น
2. โครงการที่นิสิตจะตัดสินใจเลือก จะต้องเป็น 1 ใน 3 โครงการที่นิสิตได้เข้าพูดคุยกับอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วเท่านั้น ยกเว้นว่าอาจารย์ท่านนั้นได้ตกลงรับนิสิตคนอื่นไปก่อนหน้านั้นแล้วนิสิต จึงจะสามารถเลือกโครงการอื่นๆ ได้

กำหนดการ

1. ให้นิสิตไปคุยขอคำปรึกษาและข้อมูลจากอาจารย์
2. เมื่อได้ลายมือชื่ออาจารย์ที่รับนิสิตทำโครงการงานด้วยแล้ว งานบริการการศึกษาได้กำหนดให้นิสิตแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในภาควิชา โดยนิสิตจะทำสำเนาแบบฟอร์มนี้ 1 ชุด ไปแจ้งเจ้าหน้าที่ จากนั้นใครขอความอนุเคราะห์ให้ภาควิชารวบรวมรายละเอียดกลับมา ยัง คุณทินกฤต ศิริแสงไพรวลัย (พี่บอย) ที่งานบริการการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์ 02-218-5007
3. อาจารย์สามารถตกลงกับนิสิตในรายละเอียดต่างๆ เช่น ระยะเวลาในการทำโครงการงาน ขอบเขตของงาน และอื่นๆ ได้ตามความเห็นสมควร
4. นิสิตสามารถทำโครงการงานได้ตลอดช่วงฤดูร้อน จนถึงก่อนการสอบกลางภาคการศึกษาต้น
5. นิสิตจะต้องเสนอผลงานการทำโครงการแบบบรรยาย ในกิจกรรมเสริมวิชาการของโครงการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้จะแจ้งกำหนดการที่แน่นอนให้ทราบต่อไป

อื่นๆ

1. ทางคณะฯ จะจัดส่งแบบฟอร์มประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับโครงการในวงเงินที่จัดสรรให้มายังอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านต่อไป ทั้งนี้ใครขอให้อาจารย์ทุกท่านเก็บหลักฐานที่จำเป็นต้องใช้ในการเบิกจ่ายไว้ก่อนด้วย ใบเสร็จรับเงินที่สามารถเบิกจ่ายได้จะต้องเป็นใบเสร็จในนาม คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. นิสิตที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว (เช่น นิสิตใน Honors program) ก็ยังคงต้องไปคุยกับอาจารย์ท่านอื่นด้วย เพื่อให้ได้รับรู้ถึงงานวิจัยอื่นๆ